

DEMANDE DE CHANGEMENT D'EMPLOI DU TEMPS

Date de la demande :

Cette modification ne peut être qu'exceptionnelle.

- Raisons personnelles du demandeur amélioration ponctuelle de l'EDT des élèves
 Amélioration ponctuelle de l'EDT du professeur (autre préciser)

Cet imprimé doit être déposé par le professeur demandeur, **48 heures à l'avance** auprès du secrétariat de direction.

En cas de d'autorisation de la Direction, **veuillez faire inscrire la modification ponctuelle sur le carnet de correspondance de l'élève afin d'informer les familles.**

Classes concernées :

Matière et créneau horaire :

Nom du professeur :

Classes	EDT Habituel			Proposition de modification d'EDT		
	Dates	Heures	Salles	Dates	Heures	Salles

Signature du professeur

Avis du Proviseur :

Signature du Proviseur

Accord

Refus

NB : Copie CPE (pour transmission aux surveillants)

A faire noter sur le carnet de correspondance des élèves.