

## Conseil Pédagogique

Mardi 2 octobre 2018

Sous la présidence de M. **N' GUYEN VAN DANH** et Mme **SALPETRIER**

Ainsi que M. **FESTA**, DAFPIC

Mme NORTES  
Mme WY SOCKI  
Mme SAINT-PHART  
Mme CARPENTIER  
M. LOUDIYI  
Mme DUROCHER  
M. BERARD  
M. BREMENT  
Mme PIRET MONTHIEUX  
Mme MORVAN  
M. ALIN

### Ordre du jour :

- Bilan de rentrée
- Informations carte scolaire
- Répartition des IMP
- Organisation pédagogique annuelle
- Questions diverses

### 1. Bilan de rentrée

- **606 élèves inscrits à ce jour**, 2 ou 3 élèves ne sont pas présents mais Le Proviseur est certain qu'ils viendront car les parents ont demandé de bloquer la place.

- **Nombre de divisions 23 : 22 classes plus la classe de MOREA**

La rentrée de la classe de MOREA a été actée, les cours débuteront à la rentrée de Toussaint.

L'emploi du temps concernant les MOREA est cohérent, il faut essayer de donner des journées pleines, cela reste cependant une proposition en fonction du nombre d'élèves. Les mercredis, vendredi après-midi, les élèves ne sont pas en établissement. Ainsi un tel emploi du temps permettra que les élèves soient en continu dans l'établissement.

Tous élèves de MOREA ont eu un entretien avec M. THIANT au sujet de leur motivation, l'organisation est pilotée par M. THIANT et Mme LARNEY du rectorat.

➤ **Nombre d'élèves des communes éloignées : 94 élèves**

Il existe le Projet du petit train afin de les intégrer dès le début de l'année et faciliter leur connaissance des lieux et déplacement dans la ville de Cayenne. La mairie de Cayenne et la CTG sont sollicités pour participer à ce projet.

Au niveau de l'établissement tout est mis en place pour que les élèves s'intègrent et soient bien loin de leur commune d'origine. Nous devons tenir compte des besoins des familles en ce qui concerne tout matériel, cantine, bourse.

➤ **Nombre d'élèves boursiers : 360 élèves boursiers au lycée cette année**

Nous faisons beaucoup mais évitons la prise en charge à 100% sauf cas de nécessité absolue, les familles doivent également s'impliquer.

A partir du moment où la commande est faite, l'élève peut nous donner un document

Concernant les besoins : l'élève doit faire 1 demande à l'assistante sociale puis il doit ramener les pièces dès que possible. Lorsque tous les papiers sont fournis, le dossier passe en commission, et M. le Proviseur assure que la procédure est très rapide. Les Lundi et mardi sont les jours de permanence de Mme BERARD.

➤ **Point sur les professeurs :**

Il manque toujours un professeur et demi.

Un professeur de GA est nommé et prendra ses fonctions dans la semaine et il manque un poste et demi en Eco Gestion vente commerce

Une demande a été lancée pour ce poste par M. le Proviseur à l'IEN

## **2. Informations carte scolaire:**

M. FESTA prend la parole, il est DAFPIC et a la responsabilité de la carte des formations professionnelles. Il est venu ce jour apporter des informations concernant la carte des formations par familles de métiers.

Au niveau national, il existe une réforme, des changements : la réorganisation des enseignements classes de 2nde au niveau de :

- la gestion administrative transport, logistique
- métiers de la relation client, vente

Dès la seconde les élèves choisissent leur orientation, puis en classe de terminale, choisissent une insertion professionnelle ou la poursuite d'étude.

Pour le bac pro GA : dès le 2 juillet il y a eu un séminaire, puis il a été décidé avec la DGESCO de réduire le nombre de GA :

Au niveau académique il existe jusque-là :

3 divisions à LUMINA SOPHIE, St Laurent

3 à MAX JOSEPHINE, Cayenne

2 à ELIE CASTOR, Kourou,

Soit: 8 divisions sur l'Académie.

→ L'idée a été de réduire à 5 divisions les GA au niveau académique.

A LUMINA SOPHIE: 1 suppression de GA / création de 1 division de commerce

A ELIE CASTOR : 1 suppression de GA/ création de 1 BP sécurité

A MAX JOSEPHINE : 1 suppression de GA/ création de 1 BP COMMERCE

Pour reprendre : à ce jour la proposition qui a été faite est la suivante : fermer 1 division de GA et remplacer par 1 division de commerce

Dans un souci de gestion des Ressources humaines, M. FESTA souligne que : il va falloir accompagner la reconversion des professeurs de GA. On essaye de faire le mieux dans le cas d'un exercice contraint, commande ministérielle et nationale.

Un lycée devrait sortir dans ces régions : Saint Georges, Matoury, Macouria, St Laurent IV et Maripasoula, soit un total de 5 lycées.

Des pôles vont être déplacés, par exemple, la logistique de Lama Prévot va être déplacée à Matoury.

Il faut penser à la reconversion des enseignants.

M. FESTA assure qu'il y aura un accompagnement individuel concernant les reconversions.

### **3. Répartition des IMP**

Voir document remis.

La répartition des IMP est fléchée par le Rectorat et envoyée par le Rectorat.

Nous pouvons remercier Mme NORTES assistante DDFPT pour son travail effectué dès le début du mois de septembre en remplacement de Mme MANGIAVILLANO.

### **4. Organisation pédagogique annuelle**

Voir calendrier remis

30 novembre avancée au 23 novembre date d'inscription aux examens : modification sur le tableau des examens

- calendrier 2018-2019
- Dates BAC BEP (blanc)
- CCF Langues
- Devoirs Communs

Organisation : chaque discipline propose 1 sujet mais que celui-ci doit être commun aux pôles : GA/ ARCU, COM, VENTE

Gilles ALIN  
Secrétaire de séance  
PLP anglais