

SYNTHESE DES TRAVAUX SUR LE PROJET D'ETABLISSEMENT MAX JOSEPHINE 2019-2022



« Le lycée professionnel Max Joséphine,

un espace commun et partagé tourné vers la réussite »

AXE 1 : Accompagner les élèves pour les mener à la réussite dans un lycée exigeant et bienveillant

Priorité 1: Responsabiliser l'élève dans sa scolarité

<u>Priorité 2</u>: Améliorer l'accompagnement et la prise en charge des élèves en difficultés et en situation de handicap

<u>Priorité 3</u>: Accompagner l'élève dans la construction de

Priorité 4: Responsabiliser l'élève au niveau de sa santé, sa

citoyenneté et le sensibiliser au développement durable



AXE 2 : Ouvrir le lycée sur le monde professionnel, associatif et à l'international

<u>Priorité 1</u>: Améliorer le partenariat avec le monde professionnel

<u>Priorité 2</u>: Promouvoir l'ouverture sur le monde

<u>Priorité 3</u>: Faire du numérique, un catalyseur indispensable

pour entrer dans le monde de demain

AXE 3 : Fédérer la communauté éducative pour l'épanouissement et le bien-être de tous

<u>Priorité 1 : Créer un cadre de travail agréable et serein Priorité 2 : Echanger, travailler et évoluer ensemble : Développer la communication interne et externe Priorité 3 : Echanger, travailler et évoluer ensemble : développer une culture Max Joséphine</u>











<u>Priorité 1 : Responsabiliser l'élève dans sa scolarité : au lycée et en PFMP</u>

Champ et description des actions	Constats/Diagnostic ayant conduit à l'action	Objectifs visés		Éléments d'év	Moyens nécessaires	
		à court -moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
1-Etre encore plus réactif face aux absences: -affichage des taux d'absentéisme par classe (préau et Pronote), « challenge » présence inter classe, dispositif surveillant-référent (suivi des élèves, bilan mensuel au professeur principal à normaliser) -cellule de veille médico-sociale et mise en place de suivis individualisés -nomination d'un référent décrochage établissement	-Nombreux élèves absentéistes et/ou en situation de décrochage	-Mieux repérer les élèves absentéistes et/ou décrocheurs -Influer sur le taux d'absentéisme	-Prévenir et lutter durablement contre le décrochage scolaire		-Ta ux d'a bsentéisme par nive au, par classe et par tri mestre -Nombre d'élèves décrocheurs suivis en cellule de veille médico- sociale -Nombre d'avertissements / blâmes a bsences -Nombre de signalement au Rectora t	-la communauté éducative -cibler le niveau 2 ^{nde} : repérage des élèves absentéistes
2-Accompagner l'élève en PFMP -remise livret de suivi à l'élève lors du départ en PFMP pour bilan compétences avec le tuteur sous forme numérique -rédaction d'un journal de bord en stage -ateliers sur le savoir-être en entreprise (tenue prof., langage, etc)	-connaissance lacunaire des attendus du stage par les élèves -Besoin de renforcer la préparation au départ en PFMP	-Mieux accompagner l'élève dans sa PFMP -Responsabiliser l'élève dans son statut d'apprenant	-Réhabiliter le stage dans sa fonction de période de formation en milieu professionnel	Ressenti des élèves Retour des tuteurs en stage	-Nombre de journaux de bord retournés -Nombre d'ateliers de préparation	-Livret de suivi 2nde à actualiser -Permettre un suivi en temps réel via l'outil informatique et Pronote -Se maine prépa PFMP
3-Développer la communication avec les entreprises pour optimiser la gestion administrative des PFMP -Modification de la promesse des stages et des objectifs à atteindre -courriel systématique de l'élève à son tuteur sur son lieu de stage - réunion DDFPT +tuteurs de stage	- un certain nombre d'élèves ne connaissent pas les objectifs de PFMP à valider - nombreuses absences aux PFMP - les tuteurs ne sont pas réactifs lors des absences des élèves en PFMP	- Favoriser la communication avec les tuteurs - L'élève doit être capable de présenter sa formation - Les tuteurs doivent proposer des tâches cohérentes avec les attendus de la formation de l'élève.	-Permettre aux tuteurs de distinguer les différentes formations dispensées à Max Joséphine -Réduire les absences en PFMP	-Guide du tuteur	-Ta ux d'a bsentéisme e n PFMP	-professeur référent à l'a nnée
4-Sensibilisation sur les comportements délictueux en stage -mise en situation sketchs lors de la semaine de préparation en PFMP	Nombreux vols et faits délictueux pendant les PFMP	Supprimer les faits délictueux en stage	Valoriser l'image de Max Joséphine en entreprise		Nombre d'exclusion en PFMP pourfaits délictueux	Intervention référent police ; rappel à la loi, conseils de discipline 4









Priorité 2 : Améliorer l'accompagnement et la prise en charge des élèves en difficultés et en situation de handicap

Intitulé et description de l'action	Constats/Diagnostic ayant conduit à l'action	Objectifs visés		Éléments d'évaluation de l'action		Moyens nécessaires
		à court –moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
1-Tutorat entre élèves	Elèves décrocheurs dès le début de l'année scolaire	Valoriser les élèves « positifs » Prendre en charge les élèves décrocheurs, les rassurer	Acquérir les méthodes par imitation		-Nombre d'exclusions -Nombre de rapports -El èves décrocheurs ou suivis en cellule de veille	Elèves tuteurs à valoriser Référent décrochage scolaire Fa voriser les stages-passerelles
2-Préparation à la réussite et aux examens -Accent sur la méthodologie dès la 2 ^{nde} -Stage de révisions hors temps scolaires -Semaine de révisions en juin -Groupes de travail sur « comment redonner le goût de l'effort aux élèves ? »	Problèmes de méthodes Pas d'aide à la maison Election de l'élève du mois	Harmoniser les pratiques	Acquérir les méthodes transversales Amener les élèves à la réussite		-Notes -Evaluations diagnostiques -Performances des élèves -Elèves présents lors des stages	Utiliser l'AP comme levier Interve nants FLE ou a utres
3-Inclusion des élèves d'ULIS	Inclusion trop tardive des élèves d'ULIS Peu de possibilité d'inclusion des élèves car capacités d'accueil réduites Manque de communication sur l'inclusion des élèves avec leurs AESH	Aider et favoriser l'inclusion des élèves avec AVS	Accompagner chaque jeune dans l'élaboration de son projet professionnel		Nombre d'élèves en inclusion Effectif total des CAP (élèves d'ULIS indus)	Double inscription systématique ULIS-CAP Envis ager des inclusions dans d'a utres établissements si le projet professionnel de l'élève le permet.

4-Adaptation des ressources pour les élèves porteurs de troubles « dys » Formation sur site au repérage des troubles dys	Elèves « perdus » dans les documents standards	Rendre les documents plus accessibles aux élèves	Créer des outils adaptés aux besoins spécifiques des élèves		Logiciels à acheter
5-Développer la pédagogie différenciée dans les matières transversales, le français et les mathématiquesFIL sur la pédagogie différenciée -Configuration salles -Classes inversées -Tableau de bord à l'année su suivi des élèves	- Test de positionnement des élèves de classe de seconde - Difficultés à faire progresser les élèves en classe entière	- Maitriser les bases nécessaires pour les apprentissages	- Taux de réussite au BEP et BAC PRO	- Résultats des éval uations en début et fin d'année	 Formation pour les enseignants, fa vorisation de FIL Dégager des heures en A.P Favoriser les heures en groupes restreints
6-Cibler des ateliers adaptés en AP en fonction des besoins réels des élèves	- Fort taux d'absentéisme - Manque de motivation et d'intérêt des élèves pour l'A.P	-Motiver les élèves -Encourager les nouvelles pratiques pédagogiques	- Réduire les difficultés des élèves - Augmenter les compétences des élèves	-Nombre d'élèves prés ents a ux a teliers d'AP.	- El a boration d'ateliers a ttra ctifs. -Implication plus forte des él è ves dans l'élaboration des a teliers









<u>Priorité 3</u>: Accompagner l'élève dans la construction de son projet personnel et professionnel

Intitulé et description de l'action	Constats/Diagnostic ayant conduit à l'action	Objectifs visés		Éléments d'évaluation de l'action		Moyens nécessaires
		à court –moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
1-Speed recruting durant la semaine de préparation de départ en PFMP (classes de 2 ^{nde} et 1 ^{ère} CAP à privilégier)	Difficultés des nouveaux entrants pour trouver un lieu de stage adapté à leur formation	- Identifier ses objectifs de stage et les entreprises à cibler - Cerner ses centres d'intérêts produits/services, type d'organisation - Prendre conscience de ses qualités et des qualités requises pour un métier - Savoir se présenter à l'oral et à l'écrit : entretien, CV, LM - Se faire recruter pour un stage	Autonomie dans la recherche de stage pour les périodes suivantes Autonomie dans la recherche d'emploi Trouver un emploi	Comportement et retours desélèves avant, pendant l'action et après l'action items:intérêt, investissement, a utosatisfaction	Comparaison d'une période à l'autre : Nombre d'élèves pla cés/ effectif de la classe Nombre de promesses de stage / temps imparti Nombre de rdv élèves-entreprises pour trouver un stage	Partenaires professionnels Equipe pédagogique Equipe de DDFPT Elèves Base de données des entre prises, ci blées par filières et niveau Salle de réunion équipée d'un vidéo projecteur et d'un micro Action de phoning E-mailing d'invitation et de remerciement Promesse de stage Convention de stage Flyer d'accueil:
2-Vente événementielle	Manque de confiance en soi des élèves avant l'entrée en PFE/PFMP	Appliquer ses compétences professionnelles S'impliquer dans son travail Illustrer la transversalité des disciplines Comprendre l'importance du résultat (CA, satisfaction client et du travail accompli, récompense)	Renforcer la confiance en soi Développer les valeurs de travail et d'effort Favoriser le travail d'équipe et la prise d'initiatives sur les lieux de stage et en entreprise	Comportement et retours desélèves items:intérêt, investissement, a utosatisfaction	Assiduité Nombre de vente / nombre de visiteurs Evaluation compétences	recruté/recruteur Equipe pédagogique Equipe de gestion Equipe de DDFPT Elèves Partenaires fournisseurs Salle équipée (mobilier) Trame élèves Stock Grille d'évaluation

3-Visites d'entreprise	Méconnaissance du tissu	- Découvrir des secteurs	Cibler sa recherche de	Comportement et	Partenaires disponibles
	économique local	ďactivité	formation et d'emploi	retours desélèves	Equi pe pédago gique
		 Faire des observations/ 			Equipe de gestion
		interviews métiers et		items:intérêt,	Equipe de DDFPT
		carrière		investissement,	Elèves
		- Réinvestir ses		autosatisfaction	Partenaires
		connaissances			Bus
					Fiche de travail élèves
					Temps d'échange
4-Projet Upromax, magasin-	-Les élèves de CAP ont du mal à	- Créer une dynamique de	Développer l'entreprenariat	Comportement des	Ma ga sin é cole
école	acquérir la pratique	groupe	des élèves	élèves	
	professionnelle	 Fédérer les élèves autour 	Acquérir des réflexes		
	-Manque de communication sur	d'un projet concret	professionnels		
	l'existence du Magasin-école et	- Donner du sens aux			
	son fonctionnement	enseignements			







<u>Priorité 4 :</u> Responsabiliser l'élève au niveau de sa santé, sa citoyenneté et le sensibiliser au développement durable



Intitulé et description de l'action	Constats/Diagnostic ayant conduit à l'action	Objectifs visés		Éléments d'évaluation de l'action		Moyens nécessaires
		à court –moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
1-Distribution / vente de fruits/légumes aux récréations Opération de distribution avant les épreuves du Bac Distribution lors de la Journée du sport	-De nombreux élèves mangent des aliments gras, sucrés ou salés, -Prégnance de l'hygiène de vie - Nos élèves consomment très peu de fruits - De nombreux élèves en surpoids - De nombreux élèves ne prennent pas de petit déjeuner	- Changer les comportements alimentaires -Eduquer les familles, les élèves sur l'importance de la prise du petit déjeuner	- Réduire le surpoids des élèves		Questionnaire sur le nombre de fruits consommés par jour/semaine en début puis en fin d'année.	 Equipes pédagogiques Collaboration avec des fournisseurs de fruits Solliciter les parents producteurs Partenariat avec l'ARS
2- Développement d'un comportement éco-citoyen -installation de plus de poubelles jaunes -Recyclage du papier inutilisé -réduction des dépenses énergétiques de l'établissement (électricité et eau) -Mise en place du tri dans les salles aussi -campagne d'affichage sur « ne pas jeter »	-Aucun tri des déchets dans les salles de cours -Beaucoup de déchets recyclables dans les poubelles des salles de cours -Des dépenses énergétiques considérables	-Inviter les élèves au tri, à réaliser des actions citoyennes -Développer les pratiques numériques -Réduire le nombre de photocopies et d'impressions -Adopter un comportement éco-citoyen	-Obtenir un label éco-lycée avec conception du logo par les élèves -Passer progressivement au zéro papier, au cartable numérique		-Tonnes de déchets consommables produits -Nbre d'actions écocitoyennes	-Projet dans le cadre du chef d'œuvre -Partenariat avec la CACL et aussi EDF et la SGDE

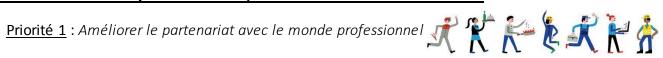
3-Mise en place de	-Faire acquérir un	- Amélioration du climat	-Nombre	- Formateurs SST
formation SST pour les	comportement efficace et adapté	scolaire en développant le	d'intervention des	- Moyens financiers
élèves de 1BAC PRO	face à une situation d'accident au	s e ns de la responsabilité et	élèves SST dans	
	sein du lycée	de la solidarité	l'établissement	
		- Participation active de	l'année suivante	
		l'établissement au maintien		
		de la santé et de la sécurité		
		des élèves et du personnel au		
		lycée		











Intitulé et description de l'action	Constats/Diagnostic ayant conduit à l'action	Objectifs	visés	Éléments d'évaluation de l'action		Moyens nécessaires
		à court –moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
1-Réactiver la journée des tuteurs avant le départ en PFMP 2-Conventions avec les	-Tuteurs demandeurs pour intervenir au sein de l'établissement - Implication insuffisante des tuteurs durant la période de stage des élèves - Méconnaissance par les tuteurs de leur responsabilité vis-à-vis de l'élève stagiaire	-Meilleur encadrement des élèves lors des PFMP -Donner des tâches adaptées aux compétences requises pour le diplôme - Etoffer/actualiser l'annuaire	-développer un partenariat durable lycée/entreprise	- Niveau d'implication, d'intérêt et de participation des tuteurs	-Nombre de tuteurs volontaires pour participer à la rencontre / mobiliser les parents chefs d'entreprise - taux de satisfaction des élèves et des tuteurs	DDFPT Liste des entreprises Equi pes pédagogique porteuse du projet Propos er des dates de PFMP en cohérence a vec les besoins des entreprises Partenariat à développer a vec Pôle Emploi et les a gences
entreprises	des lieux de stage alors que l'offre de stage existe et peut couvrir les besoins	d'entreprises -Savoir utiliser l'annuaire d'entreprises du lycée		tuteurs		d'interim
3-Favoriser les échanges avec le monde professionnel -ateliers d'échanges avec les professionnels (semaine de l'orientation) -formation bicéphale en classe (professionnel et professeur) -Invitation systématique aux événements du lycée	-Insuffisance des échanges avec les acteurs du monde professionnel	-Redonner du sens aux apprentissages et à la formation de nos élèves -Motiver les élèves pour les apprentissages	-Favoriser l'insertion professionnelle des jeunes formés dans l'établissement	Qualité des échanges	-Nombre de professionnels intervenant dans l'établissement	









<u>Priorité 2</u> : Promouvoir l'ouverture sur le monde

Intitulé et description de l'action	Constats/Diagnostic ayant conduit à l'action	Objectifs visés		Éléments d'évaluation de l'action		Moyens nécessaires
		à court –moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
1-Création d'une section européenne classe d'ARCU (Métiers de l'accueil)	Besoins de formation à adapter aux évolutions des référentiels Rendre le lycée plus attractif	-Accroître le niveau de formation des élèves	-Favoriser l'apprentissage des langues étrangères -Permettre une mobilité à l'étranger, une certification EUROPASS	Certification EUROPASS	Nombre d'élèves ins crits Taux de pression de la filière Rés ultats aux exa mens de la 1ére cohorte	Professeurs DNL Moyens du rectorat (dotations) Ouverture de la section européenne
Développer des pratiques d'échanges culturels internationaux via l'Etwinning à partir de la 2 ^{nde} et dans toutes les filières	Peu d'actions en faveur de la pratique de langues étrangères Cours de langue en classe entière peu adaptés aux exigences du diplôme (épreuve orale)	-Permettre une mobilité virtuelle -Partager les pratiques pédagogiques	-Favoriser les conditions d'apprentissage -Développer de nouvelles pratiques pédagogiques			Equipement informatique (accès à internet) Formation du personnel sur l'outil Etwinning (réseau Canopé à solliciter) Solliciter la DAN, la DAREIC et la CTG
Institutionnaliser la fête des langues et des cultures	Plusieurs cultures et langues cohabitent au Lycée Max Joséphine	-Ouvrir les élèves aux différentes cultures d'ici et d'ailleurs -Valoriser l'identité de chacun	-Favoriser le vivre ensemble par une meilleure connaissance de l'autre	Ressenti des membres de la communauté pédagogique	-Nombre d'ateliers proposés -Nombre de participants	Moyens financiers (subventions)
Accueillir les élèves des communes éloignées -Visite de l'Ile de Cayenne et des zones potentielles de stage : le petit train -Mise en place de tutorats et d'un référent établréunion avec les familles hébergeantes	- Méconnaissance de la capitale -Absence de communication avec les familles hébergeantes	-Appréhender son environnement immédiat - Favoriser la confiance en soi -Améliorer la prise en charge des élèves des communes éloignées	-Savoir se repérer sur l'île de Cayenne pour la recherche de stage	- Nive a u d'intégration des é l è ves ciblés		- Plan de la ville de Cayenne - Equipe pédagogique





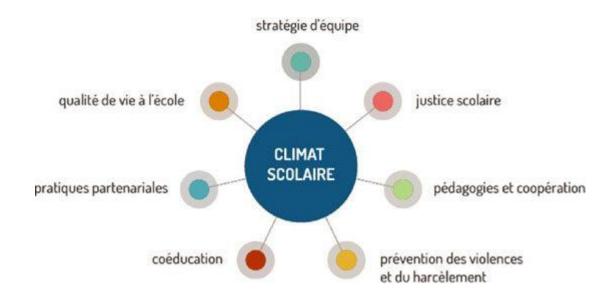


<u>Priorité 3 : </u>Faire du numérique, un catalyseur indispensable pour entrer dans le monde de demain



Intitulé et description de l'action	Constats/Diagnostic ayant conduit à l'action	Objectifs	visés	Éléments d'évaluation de l'action		Moyens nécessaires
	conduct a raction	à court –moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
I-Structurer l'usage du numérique -Actualisation de la charte du numérique -Mise en place d'un comité de pilotage numérique du lycée -Nomination d'un référent numérique et identification des personnes ressources	-Nécessité de mener et structurer une politique du numérique propre à l'établissement	Développer une vie de réseau cohérente entre les différents sites internet Alimenter le site internet de l'établissement	Créer une culture du numérique en favorisant la collaboration entre enseignants et acteurs du réseau	Ressenti des membres de la communauté éducative	-Nombre de réunions du Comité de pilotage -Nombre de projets me nés par le comité	Souti en financier de la Coll ectivité territoriale
2-Développer les apprentissages et la réussite de tous les élèves avec le Numérique -Création d'un ENT -Mise en place de pôles numériques disciplinaires -Expérimentations numériques -Utilisation de tablettes et manuels numériques	Nécessité de développer les pratiques numériques et la communication entre les membres de la communauté éducative et dans les cours	-Créer de l'interactivité dans les cours, -Captiver l'attention des élèves, -Réduire les photocopies	-Utiliser un cartable connecté -Faire de l'ENT, une plateforme collaborative	Res senti des membres de la communauté éducative	-Nombre d'expérimentations -Calendrier de rencontres des pôles numériques disciplinaires -connexion à l'ENT	Souti en financier de la Coll ectivité te rritoriale

3-Assurer la formation de la	Besoin d'accompagnement de la	-Former les enseignants à	-Créer une culture du	Ressenti des	-Nombre de FIL	Souti en financier de la
communauté éducative	communauté éducative	l'usage du numérique et des	numérique	me mbres de la	organisées	Collectivité territoriale
-FIL sur les usages		pratiques innovantes par des		communauté	-Nombre de	
numériques		FIL		éducative	pers onnes formées	
-Mise en place de		-Responsabiliser-éduquer les				
l'application PIX (ex B2I) dans		élèves aux médias et à l'usage				
le cadre du CRCN et de l'outil		du numérique				
de partage Folios		-Assurer le soutien des parents				
-Formation des parents à		dans l'usage du numérique				
l'usage de Pronote (création						
d'un livret)						
a an invice,						









Priorité 1 : Créer un cadre de travail agréable et serein



Intitulé et description de	Constats/Diagnostic ayant	Objectifs visés		Éléments d'éva	luation de l'action	Moyens nécessaires
l'action	conduit à l'action	à court –moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
Décoration des salles de cours et entretien des espaces communs, -Coloris des salles de classe -Personnalisation en fonction des pôles disciplinaires -Création d'espace de détente pour les élèves (la Maison des Lycéens) -Aménagement des espaces verts	Salles monochromes, « froides » Absence de lieu de repos	-Renforcer la convivialité des salles -Favoriser le bien-être des usagers	Améliorer le climat scolaire	Ressenti des us a gers	-Nombre de bancs installés -Projets consacrés aux es paces verts -Taux de fréquentation dans la Maison des Lycéens	Collaboration des professeurs d'arts appliqués Projets d'élèves Collaboration des agents
Améliorer les espaces de travail et de pause -Espace de restauration commun aux personnels qui déjeunent sur place -Réorganisation de la salle des professeurs et des agents (espace, mobiliers, décorations, etc) -Espace détente	-Salle des professeurs désertée car impossibilité parfois d'y travailler Nécessité de la scinder en différents espaces pour permettre à chacun de se l'approprier	-Renforcer la convivialité de ces espaces -Favoriser le bien-être des personnels -Supprimer les clivages professeurs/agents	-Améliorer la cohésion entre les membres de la communauté éducative -Améliorer le climat scolaire	Ressenti des us a gers	-Nombre de personnels déjeunant sur place -Nombre d'arrêts de tra vail -Ta ux de turn-over des personnels	Canapé Es pace de travail Es pace de restauration aéré pour éviter les odeurs pers istantes
Ouvrir l'établissement sur la pause méridienne aux élèves -Proposition d'ateliers durant la pause méridienne -Création d'une cuisine-satellite et d'une demipension sur place ou ouverture d'une cafétéria	-De nombreux élèves ne mangent pas le midi -Elèves demi-pensionnaires qui vont déjeuner au Lycée Melkior	-Favoriser le bien-être des élèves -Prévenir les agressions à l'extérieur -Participer à l'ouverture culturelle et à la formation de l'élève	-Améliorer le climat scolaire	Ressenti des élèves	-Nombre d'élèves ins crits à la demi- pension -Nombre d'ateliers proposés sur la pause méri dienne	Surveillance et sécurité des élèves

Créer un cadre de travail	-Nécessité d'apporter des	-Prévenir les faits de violence et	-Construire le parcours	Ressenti des	-Nombre de faits de	Collaboration avec la Brigade
sécurisant et sécurisé	réponses aux problèmes	apporter des réponses s'ils	éducatif citoyen par le biais	membres de la	vi o l en ce en registrés	de Prévention de la
-Collaboration avec le (la)	-Nécessité de mener une politique	surviennent	des actions portées par le	communauté	-Nombre de rapports	Délinquance Juvénile
référent(e) police et l'EMS	de prévention		CESC	éducative	d'incidents	
-Permanence hebdomadaire		-Sécuriser les membres de la			-Nombre d'actions	
-Actions de prévention et		communauté éducative	-Maintenir un climat			
d'éducation à la citoyenneté			scolaire serein			
-Médiations		-Maintenir un cadre de justice				







<u>Priorité 2 : </u>Echanger, travailler et évoluer ensemble : Développer la communication interne et externe





Intitulé et description de l'action	Constats/Diagnostic ayant conduit à l'action	Objectifs visés		Éléments d'évaluation de l'action		Moyens nécessaires
		à court -moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
Améliorer la communication interne et externe -Agenda de la semaine -Actualisation du site internet du lycée -Mise en place d'une web radio -Création d'une page Facebook, d'un compte Instagram Favoriser les temps d'échange entre les	Nécessité de s'adapter au monde actuel et aux nouveaux systèmes d'information Manque de temps d'échanges entre les différents acteurs de	-Dématérialiser la communication interne et externe -Ouvrir le lycée aux parents et au monde extérieur -Offrir des espaces de débat et d'échanges conviviaux	-Créer du lien entre les membres de la communauté éducative -Favoriser le bien-être dans l'établissement	Ressenti de la communauté éducative Ressenti de la communauté	Nombre d'articles publiés Nombre de visiteurs sur le site internet -Nombre de temps conviviaux organisés	Référent numérique et comité de pilotage du numérique -Création d'une Amicale des personnels
membres de la communauté éducative -Organisation de temps conviviaux (fête de fin d'année, journée de cohésion sportive, etc) -Réunion syndicats-Direction mens uelle -Café des parents -Trombinoscope des pers onnels	l'établissement	-Echanger, débattre ensemble pour apporter des solutions aux problèmes rencontrés	-Fédérer les membres de la communauté éducative	éducative	-Taux de présence -Fré quence des ré unions Syndicat-Direction	
Faciliter les réunions Instauration d'un créneau horaire : mardi 11h-12h dévolu aux réunions de concertation des équipes, de réunions formelles	Horaires inadaptés ; tardifs, sur la pause méridienne ou au détriment d'heures de cours	Permettre aux personnels d'être disponibles pour les réunions.	Améliorer la productivité des échanges : être efficients	Ressenti des personnels	Nombre de personnes prés entes a ux ré unions	Prévoir une plage horaire des tinée à l'organisation des réunions de concertation des équipes, de réunions formelles









<u>Priorité 3 :</u> Echanger, travailler et évoluer ensemble : développer une culture Max Joséphine

Intitulé et description de l'action	Constats/Diagnostic ayant conduit à l'action	Objectifs visés		Éléments d'évaluation de l'action		Moyens nécessaires
		à court –moyen terme	à long terme	Données qualitatives	Données quantitatives (données chiffrables)	
Récompenses des élèves diplômés -Cérémonie de récompenses -Photographie de chaque promotion :livre de promos	-Laisser une trace du passage au lycée Max Joséphine	-Promouvoir et valoriser l'excellence - Fédérer l'ensemble de la communauté éducative autour de la réussite scolaire	Faire de Max Joséphine un lieu d'étude spécial, d'excellence : améliorer l'image de l'établissement	Ressenti des membres de la communauté éducative	-Nombre d'élèves récompensés s ur plusieurs années -Nombre de personnes présentes	Projet porté par l'équipe éducative
Mieux associer les parents : -Convier les parents aux sorties pédagogiques, aux actions du lycée -Installation du Panneau des parents -Espace physique pour les rencontres avec les parents -Ecole des parents	-Les parents ne se déplacent pas et ne s'approprient pas le lycée	-Inviter les parents dans l'établissement et ainsi renforcer leur présence dans la vie de l'établissement	Coéduquer les élèves	Ressenti des parents	-Nombre de parents présents aux sorties -Nombre de projets portés par les parents	Sollicitation des parents par SMSing Communication via les représentants des parents d'élèves Sollicitation de l'UDAF
Développer un esprit d'appartenance -Information aux entrants qui était Max Joséphine -projets d'échanges inter- établissements -Intégrer les élèves dans l'organisation d'événements propre à l'établissement (JPO, cérémonie de récompenses, etc)	-Méconnaissance de la personnalité Max Joséphine -Manque d'engagement et d'actions valorisant les élèves	-Mieux connaître l'histoire de l'établissement et de celui qui lui a laissé son nom -Favoriser l'engagement des lycéens et de la communauté éducative autour de projets	-Valoriser l'établissement à travers ses élèves	Ressenti des membres de la communauté éducative Retours médiatiques	-Nombre de projets proposés	

Développer les pratiques	Nos élèves ont un incroyable	-Sensibiliser aux pratiques	-Améliorer l'estime de soi	Ressenti des	-Nombre de projets	De mande de subvention
artistiques	talent artistique	artistiques		me mbres de la	proposés	
Semaine de l'Art		-Développer les actions		communauté		Partenariat avec la DAC
Atelier artistique du mercredi		artistiques et culturelles		éducative		
après-midi						
Manifestation Nos élèves ont				Retours médiatiques		
un incroyable talent						
Nomination d'un référent						
culturel et artistique						